高知龍馬マラソン2026運営業務公募型プロポーザル審査要領

高知龍馬マラソン2026運営業務に関するプロポーザルの審査に関する事項を次に定めます。

1 審査の対象となる事業者

審査は、次の各号をすべて満たす事業者を対象に行います。

（1） 別途定める「高知龍馬マラソン2026運営業務公募型プロポーザル募集要領」（以下「募集要領」という。）に規定する資格要件を満たす参加者

（2） 募集要領に規定する期限内に、必要な書類の全てを提出した参加者

（3） 募集要領により、適正に書類を作成した参加者

2 審査の項目及び配点

総合点数は審査員一人あたり200点とし、審査項目及び配点は次のとおりです。

（1）円滑な大会・競技運営（130点）

・当業務における趣旨が理解され、円滑で総合的な安全対策を取り入れた運営計画ができているか。

・参加者が安心して参加し、満足できる運営計画になっているか。

・スタート会場、中継地点及びフィニッシュ会場の動線計画は、スムーズにできているか。

・参加定員数の確保が見込め、効果的な広報手段を用いた計画になっているか。

（2）業務実績（10点）

・10,000人以上のマラソン大会の運営実績はあるか。

（3）実施体制（30点）

・円滑に業務が進められる体制となっているか。また、大会実施後の課題把握及びその報告ができるような体制となっているか。

・事故等に対する危機管理計画は十分か。

（4）スケジュール（20点）

・各業務毎の内容が十分に理解され、無理のない進行スケジュールとなっているか。

（5）経費見積（10点）

・必要と考えられる経費が過不足なく計上されており、積算内訳及び根拠が正しく示されているか。

3 審査委員会

参加者から提出された企画提案書に基づきプレゼンテーションを行う審査委員会を開催します。

（1）開催日時及び開催場所

① 開催日時　令和7年6月5日（木）午後（予定）

② 開催場所　高知本町ビル5階会議室（高知市本町5丁目2-17）

（2）プレゼンテーション

① プレゼンテーションの時間は1社30分以内とし、プレゼンテーション終了後、審査委員からの質疑の時間を設けます。

② プレゼンテーションの実施にあたっては、プロジェクター及びスクリーンを利用できます。なお、投影資料は企画提案書の内容と同一のものとします。

※提案件数によっては、日時及び場所が変更になる場合があります。
※オンラインでの参加も可能とします。

4 審査の方法

（1） 審査委員会では、提出された企画提案書により審査します。

（2） 各審査委員は、別途定める「審査基準」に基づいて審査を行います。

（3） 全ての参加者の審査が終了したときには、各審査委員の審査結果を集計後、候補者と次点者を決定します。

（4） 審査の結果、最高点の者が同点で2者以上ある場合は、経費見積が安価な者から順に候補者と次点者を選定します。

（5）上記（3）、（4）にかかわらず、総合得点が6割未満の場合は、候補者又は次点者として選定しません。